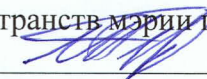


УТВЕРЖДАЮ

И. о. начальника управления по
благоустройству общественных
пространств мэрии города Новосибирска

Е. А. Перова
«31» октября 2025 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 128 от 31.10.2025 г.

Заказчик: Управление по благоустройству общественных пространств мэрии города Новосибирска.

Исполнитель: МАУ «Горзеленхоз».

Вид работ: Сбор и вывоз отходов производства и потребления в объеме не менее 2 м³.

Место проведения работ: Новосибирское городское лесничество, Первомайское участковое лесничество, квартал № 16 выдел № 11.

Сроки выполнения работ: с 01.11.2025 г. по 28.11.2025 г.

Порядок приемки – сдачи работ:

Этап 1. В течение трех дней после окончания работ предоставить в адрес Управления посредством электронной почты информацию о выполненных работах в соответствии с утвержденной формой.

Этап 2. Совместно с представителем Управления провести осмотр места выполнения работ:

- определить объем, качество и соответствие выполненных работ техническому заданию;
- составить и согласовать акт выполненных работ.

В случае выявления несоответствия работ настоящему техническому заданию, в акте выполненных работ делается запись с перечнем выявленных недостатков, необходимых мероприятий по их устранению, сроках проведения дополнительных работ.

Работы считаются выполненными после устранения всех недостатков, о чем делается запись в акте выполненных работ и удостоверяется подписями уполномоченных лиц.

Приложение: в 1 экз. на 4 л.

Начальник отдела лесных отношений
УБОП мэрии г. Новосибирска



А. А. Храмов

УТВЕРЖДАЮ
И. о. начальника управления
по благоустройству
общественных пространств
мэрии города Новосибирска

Е. А. Перова

ПРОТОКОЛ
совещания о проведении мероприятий

31.10.2025

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Перова Евгения Александровна

Храмов Алексей Андреевич
Кореньков Роман Иванович
Щербак Дмитрий Денисович

И. о. начальника управления по благоустройству
общественных пространств мэрии города Новосибирска
(далее – УБОП);
Начальник отдела лесных отношений УБОП;
Главный специалист отдела лесных отношений УБОП;
Начальник отдела лесного хозяйства МАУ
«Горзеленхоз».

СЛУШАЛИ:

Кореньков Р. И. – проведено натурное обследование участка на территории городских лесов в квартале № 16 выделе № 11 Первомайского участкового лесничества Новосибирского городского лесничества. В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 07.10.2020 № 1614, необходимо произвести работы по сбору и вывозу мусора в объёме, не менее 2 куб. м., с территории городских лесов.

РЕШИЛИ:

МАУ «Горзеленхоз»:

Включить в план работ работы по сбору и вывозу мусора с территории городских лесов в квартале № 16 выделе № 11 Первомайского участкового лесничества Новосибирского городского лесничества.

Подписи лиц:

Начальник отдела лесных отношений УБОП



Храмов А. А.

Главный специалист отдела лесных отношений УБОП



Кореньков Р. И.

Начальник отдела лесного хозяйства МАУ «Горзеленхоз»

Щербак Д. Д.

Протокол вел:

Главный специалист отдела лесных отношений УБОП

Кореньков Р. И.

Схема участка
Новосибирское городское лесничество
Первомайское участковое лесничество
Квартал № 16 выдел № 11



Обследование участка провёл:

Главный специалист
отдела лесных отношений
УБОП мэрии г. Новосибирска

Кореньков Р. И.

Дата составления документа 31.10.2025 г. Телефон 229-65-94

Материалы фотофиксации



Акт выполненных работ
(составляется на месте проведения работ)

1. В соответствии с Техническим заданием от "31" октября 2025 г. № 128, силами МАУ «Горзеленхоз» выполнены работы:

	ЛХУ	Квартал	Выдел	Вид работ	Ед.	Объем	Дата завершения работ
Первомайский	16	11	Сбор и вывоз мусора		Куб.		

2. Работы выполнены до " " г., изменения сроков произошли в связи с

Просрочка выполнения работ составила _____ дней.

3. При осмотре места проведения работ выявлены следующие недостатки:

Срок устранения выявленных недостатков до " " г.

4. По результатам обследования места проведения работ имеются следующие претензии:

Заказчик:
" " г.
/_____
(подпись/Ф.И.О.)

Исполнитель:
" " г.
/_____
(подпись/Ф.И.О.)